



فجابه ستياوسها كراجان نكري كلتن  
**PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN**  
**NEGERI KELANTAN**  
BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA  
BLOK 2, ARAS 1, KOMPLEKS KOTA DARULNAIM  
15503 KOTA BHARU  
KELANTAN

Tel : 09-748 1957  
Pengaruh : 09-748 5826  
Faks : 09-747 0890 /  
747 4152 / 748 2652  
E-mail : bpsm@kelantan.gov.my

Rujukan Kami :SUK.D.200(06) :747/4-1 JLD.4 ( )  
Bertarikh: 11 Muharram 1447H  
07 Julai 2025

Ke majlis,

Semua Ketua Jabatan Kerajaan Negeri  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri *Perpustakaan*



Dato'/Tuan/Puan,

**LARANGAN MEMBUAT PERNYATAAN AWAM DI BAWAH SUBPERATURAN 19(1) DAN 19(2) PERATURAN-PERATURAN PEGAWAI AWAM (KELAKUAN DAN TATATERTIB) P.U.(A) 395/1993**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada surat Jabatan Perkhidmatan Awam rujukan JPA 600-8/1/3 JLD.2(2) bertarikh 19 Jun 2025 mengenai perkara di atas.

2. Bersama – sama ini dipanjangkan Surat Edaran Perkhidmatan Awam yang menerangkan maksudnya untuk makluman dan tindakan pihak Dato'/Tuan/Puan selanjutnya.
3. Kerjasama dan perhatian pihak Dato'/Tuan/Puan mengenai perkara ini amatlah dihargai dan diucapkan terima kasih.

Sekian.

**“ISLAM MEMBIMBING, RAJA MEMIMPIN, NEGERI DIBERKATI”**

Saya yang menjalankan amanah,

(HAJI MOHD. HARIFF BIN GHAZALI)  
Pengaruh Bahagian Pengurusan Sumber manusia  
b.p. : SETIAUSAHA KERAJAAN  
NEGERI KELANTAN

- Sk : 1) YBM. Tengku Kaya Perkasa Setiausaha Kerajaan Kelantan  
2) YBhg. Dato' Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)

| TINDAKAN                                             |  |
|------------------------------------------------------|--|
| PA                                                   |  |
| Timbalan Pengarah                                    |  |
| Pentadbiran                                          |  |
| Kewangan                                             |  |
| Perancangan Pembangunan                              |  |
| Pembangunan Koleksi                                  |  |
| Teknologi Maklumat                                   |  |
| Gerakan Literasi                                     |  |
| Perkhidmatan Perpustakaan                            |  |
| Rangkaian / Cawangan / Desa                          |  |
| Nota: <i>hebe dia whatsapp ppak / website. 13/7-</i> |  |

**“ MEMBANGUN BERSAMA ISLAM ”**





**KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM**  
**DIRECTOR-GENERAL OF PUBLIC SERVICE**  
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia  
Public Service Department, Malaysia  
Aras 13, Blok C1, Kompleks C  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62510 W.P. PUTRAJAYA  
MALAYSIA

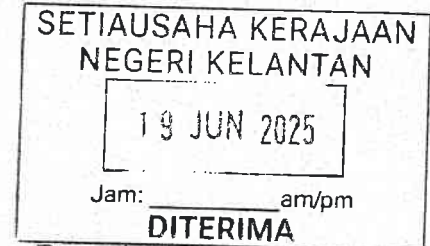
Tel: 603-80008000  
Faks (Fax): 603-88892187  
Laman Web (Web): www.jpa.gov.my



Rujukan : JPA.600-8/1/3 JLD. 2 ( 2 )

Tarikh : 19 Jun 2025

Semua Ketua Setiausaha Kementerian  
Semua Setiausaha Suruhanjaya Perkhidmatan  
Semua Ketua Jabatan Persekutuan  
Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Persekutuan  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan



YBhg. Tan Sri/Datuk Seri/Dato' Seri/Dato' Sri/Datuk/Dato'/Tuan/Puan,

**LARANGAN MEMBUAT PERNYATAAN AWAM DI BAWAH  
SUBPERATURAN 19(1) DAN 19(2) PERATURAN-PERATURAN  
PEGAWAI AWAM (KELAKUAN DAN TATATERTIB) P.U. (A) 395/1993**

Dengan hormatnya saya ingin menarik perhatian YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan kepada perkara di atas.

2. Sebagaimana YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan sedia maklum, penggunaan media sosial secara meluas telah mengubah landskap komunikasi dan penyampaian maklumat di seluruh perkhidmatan awam. Kerajaan sentiasa cakna dalam usaha mengoptimumkan penggunaan media komunikasi terutamanya menerusi media sosial bagi membolehkan penyaluran maklumat berkaitan dasar-dasar Kerajaan sentiasa telus, berhemah serta memberi impak positif kepada rakyat. Media sosial merupakan platform yang membolehkan agensi berkomunikasi secara pantas tanpa sempadan dengan orang



awam dan pemegang taruh untuk meningkatkan sistem penyampaian perkhidmatan Kerajaan.

3. Sebagaimana yang diperuntukkan di bawah subperaturan 19(1) Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 [P.U. (A) 395/1993], pegawai awam tidak boleh secara lisan atau bertulis atau dengan apa-apa cara lain seperti berikut:

- (a) membuat apa-apa pernyataan awam yang boleh memudaratkan apa-apa dasar, rancangan atau keputusan Kerajaan tentang apa-apa isu;
- (b) membuat apa-apa pernyataan awam yang boleh memalukan atau memburukkan nama Kerajaan;
- (c) membuat apa-apa ulasan tentang kelemahan apa-apa dasar, rancangan atau keputusan Kerajaan; atau
- (d) mengedarkan apa-apa pernyataan atau ulasan, sama ada yang dibuat olehnya atau mana-mana orang lain.

Manakala subperaturan 19(2) pula memperuntukkan bahawa seseorang pegawai tidak boleh, sama ada secara lisan atau bertulis atau dengan apa-apa cara lain:

- (a) membuat apa-apa ulasan tentang kelebihan apa-apa dasar, rancangan atau keputusan Kerajaan;
- (b) memberikan apa-apa maklumat berdasarkan fakta berhubung dengan penjalanan fungsi Kerajaan;
- (c) memberikan apa-apa penjelasan berkenaan dengan apa-apa peristiwa atau laporan yang melibatkan Kerajaan; atau
- (d) menyebarkan apa-apa ulasan, maklumat atau penjelasan sedemikian sama ada yang dibuat olehnya atau mana-mana orang lain,

melainkan jika kebenaran bertulis, sama ada secara am atau khusus, telah diperoleh terlebih dahulu daripada Menteri.



4. Walau bagaimanapun, Jabatan ini mendapati masih terdapat kes-kes pelanggaran tata tertib melibatkan kesalahan atau pelanggaran terhadap subperaturan 19(1) dan 19(2) P.U. (A) 395/1993. Lazimnya kesalahan pernyataan awam adalah melibatkan perkara seperti mengkritik dasar Kerajaan, melakukan kenyataan berunsur hasutan dan mengedarkan maklumat sulit/ palsu dalam media sosial.

5. Sehubungan itu, YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan adalah dimohon untuk menasihati dan memastikan pegawai Kementerian/Jabatan masing-masing agar berhemah dalam membuat apa-apa pernyataan, ulasan atau komen dan tidak sekali-kali menyebarkan maklumat palsu, berunsur hasutan, fitnah, provokasi, atau yang tidak dapat disahkan kebenarannya. Sekiranya pegawai didapati melakukan kesalahan tersebut, **pegawai boleh dikenakan tindakan tata tertib sehingga dibuang kerja** sebagaimana diperuntukkan di bawah P.U. (A) 395/1993.

6. Pihak YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan juga diharapkan dapat mengedarkan surat peringatan ini kepada semua pegawai di bawah Kementerian/Jabatan masing-masing dan informasi berkaitan perkara ini perlu dibuat hebahan di semua portal rasmi Kementerian/Jabatan.

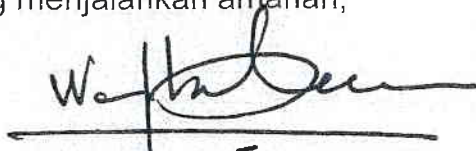
7. Segala kerjasama YBhg. Tan Sri/ Datuk Seri/ Dato' Seri/ Dato' Sri/ Datuk/ Dato'/ Tuan/ Puan berhubung perkara ini adalah amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,



**(TAN SRI WAN AHMAD DAHLAN BIN HAJI ABDUL AZIZ)**